

## **Antrag auf Verlängerung der Abschlussarbeit**

Name	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Straße Nr	<input type="text"/>		
PLZ Stadt	<input type="text"/>		
E-Mail	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>	RWTH Matrikel Nr.	<input type="text"/>

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Folgenden Abschlussarbeit:

Aktuelles Abgabedatum:

Titel der Arbeit:

  

Grund für die Verlängerung

  

Angabe Tage/ Wochen

Unterschrift Betreuer

### Hinweis

Die Bearbeitungszeit kann nur auf Antrag an den zuständigen Prüfungsausschuss verlängert werden. Der Prüfungsausschuss kann einen solchen Antrag nur im Rahmen eines sogenannten „Nachteilsausgleichs“ genehmigen. Hierzu muss ein vollkommen unvorhersehbares Ereignis eingetreten sein, welches die/der Studierende nicht selbst zu verschulden hat und welches Einfluss auf die Fähigkeit hat, die Arbeit fristgerecht fertigzustellen. Eine einfache Erkrankung erfüllt diese Kriterien mangels Unvorhersehbarkeit in der Regel nicht. Eine Verlängerung ist nur einmal möglich und kann maximal 6 Wochen betragen.

Dieser Antrag dient lediglich der Genehmigung durch den Prüfungsausschuss. Die Meldung der Zusatzleistungen erfolgt ans ZPA und wird durch dieses umgesetzt.

An den Prüfungsausschuss Nachhaltige Energieversorgung

Name  Vorname   
Matrikelnummer

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift des Studierenden*

Der Prüfungsausschuss informiert die/den Studierende/n über seine Entscheidung. Ihr Antrag wird

genehmigt

teilweise genehmigt

abgelehnt

Begründung:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rechtsbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch eingelegt werden. Der Widerspruch ist schriftlich beim Prüfungsausschuss Nachhaltige Energieversorgung, Wüllnerstr. 2 in 52062 Aachen, einzureichen oder zur Niederschrift der Geschäftsstelle zu erklären. Falls die Frist durch das Verschulden eines von Ihnen Bevollmächtigten versäumt werden sollte, wird dessen Verschulden Ihnen zugerechnet werden.

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Stempel*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift*